



Conseil d'établissement
Mardi 24 mars 2026 à 18 h 30
Salon du personnel

Procès-verbal

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

À 18 h 30, Madame Sonia Bernier ouvre la séance.

Étaient présents :

- Madame Mélissa Lynch (directrice)
- Madame Sonia Bernier (parent)
- Madame Alexandra Plante (parent)
- Madame Annie Dufour (technicienne au service de garde)
- Madame Annick Dufour-Lepage (enseignante)
- Madame Martine Carbonneau (enseignante)
- Madame Daphny Lefebvre (parent)
- Madame Véronique Beaulieu (parent)

Étaient absents :

- Madame Jessica Pépin-Clermont (parent)
- Monsieur Michel Stéphane Dassi (comité de parents)

Le quorum est atteint.

2. NOMINATION D'UN OU D'UNE SECRÉTAIRE

Madame Alexandra Plante se propose pour faire office de secrétaire.

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Sonia Bernier demande aux membres s'il y a des modifications à apporter à l'ordre du jour.

Proposé par Madame Mélissa Lynch.

C25-26-18 Adopté à l'unanimité.

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 3 FÉVRIER 2026

Aucune modification.

Proposé par Madame Annie Dufour.

C25-26-19 Adopté à l'unanimité.

5. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public présent.

6. REPRÉSENTANT(E) DE LA COMMUNAUTÉ

Aucune personne présente.

7. POINTS DE DÉCISION

7.1 ATTESTATION DE TRANSFERT DES SOMMES – MESURES DÉDIÉES ET PROTÉGÉES

Les règles budgétaires de l'année scolaire 2026-2027 prévoient que certaines allocations sont dédiées ou protégées, c'est-à-dire destinées à un transfert vers le budget des établissements.

Par ailleurs, le ministère de l'Éducation du Québec (MEQ) demande que le conseil d'établissement confirme que les mesures dédiées et protégées ont été transférées aux établissements et que leur déploiement a été prévu dans le cadre du budget de l'établissement.

Sous recommandation du comité de répartition de ressources, certaines allocations dédiées ou protégées ont été regroupées afin d'être utilisées au bénéfice de tous les établissements et en services aux élèves.

Les membres du conseil d'établissement ont échangé au sujet de cette confirmation et de l'utilisation de ces mesures dans l'école.

Tous les membres du conseil d'établissement sont plus que favorables à l'utilisation des mesures planifiée par l'école pour, entre autres, les activités culturelles telles que les sorties au théâtre ainsi que l'embauche d'une troisième (3^e) TES.

Madame Mélissa Lynch demande le vote.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Madame Véronique Beaulieu, il est résolu à l'unanimité :

Que le conseil d'établissement confirme que les mesures ont été reçues et prévues dans le cadre du budget de l'établissement.

C25-26-20

7.2 SORTIES DE FIN D'ANNÉE POUR LES ÉLÈVES DE 6^E ANNÉE

Madame Mélissa Lynch mentionne que deux (2) sorties sont prévues pour les élèves finissants :

12 juin : quilles, resto et cinéma (aucuns frais à déboursier par les parents)

22 juin : journée à La Ronde (le comité de finissants verra à trouver des commanditaires, les élèves apporteront un lunch pour dîner dans l'autobus à l'arrivée et ils seront invités à apporter un petit montant pour le souper) – le but est que les parents aient le moins possible à déboursier.

Concernant la soirée des finissants, les détails sont à venir.

Proposé par Madame Alexandra Plante.

C25-26-21 Adopté à l'unanimité.

7.3 RELIQUAT

Madame Mélissa Lynch mentionne que cela fait partie des fonds à destination spéciale, il s'agit de sommes pour aider les familles qui rencontrent des difficultés financières. Madame Mélissa Lynch demande l'autorisation des membres afin d'utiliser une partie des sommes afin de couvrir les frais d'une évaluation psychologique pour un élève.

Proposé par Madame Sonia Bernier.

C25-26-22 Adopté à l'unanimité.

7.4 RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DU SERVICE DE GARDE 26-27

Madame Annie Dufour mentionne que le document est déjà déposé sur le site Web de l'école. Seuls les montants seront ajustés au mois de juillet ou d'août en fonction des directives du gouvernement.

Proposé par Madame Daphny Lefebvre.

C25-26-23 Adopté à l'unanimité.

7.5 TRAITEUR 26-27

Madame Annie Dufour mentionne que nous devons aller en appel d'offres pour l'année prochaine et présente les trois (3) compagnies présélectionnées : Le Lunch, Merenda et Les Petits Chefs. Les membres utilisateurs du traiteur actuel (Le Lunch) mentionnent qu'il n'y a qu'un choix de repas dépanneur et que les légumes en à-côté ne sont pas toujours de la plus grande fraîcheur. Il est décidé que la compagnie Merenda est retenue.

Proposé par Madame Sonia Bernier.

C25-26-24 Adopté à l'unanimité.

8. POINTS D'INFORMATION

8.1 UTILISATION DES FOURS À MICRO-ONDES ET AUTRES PETITS APPAREILS

Madame Mélissa Lynch mentionne qu'il y avait souvent des problèmes de disjoncteurs qui sautent. Un courriel a été envoyé aux parents pour les informer qu'à partir du 7 avril, au retour du congé de Pâques, les micro-ondes seront retirés. Les parents sont invités à prévoir des lunchs froids ou des repas chauds en Thermos. Les raisons au soutien de cette décision incluent notamment que :

- les éducatrices n'ont plus de temps alloué pour chauffer les repas;
- les enfants n'ont pas suffisamment de temps pour manger étant donné les délais pour chauffer tous les repas;
- le système électrique est en surcharge et il y a des risques d'incendie, entre autres.

9. POINTS D'ÉCHANGE

9.1 PRÉSIDENTE

Madame Sonia Bernier mentionne que sa dernière année au C.É. tire à sa fin. En tant que parent, elle se trouve très chanceuse par rapport à notre équipe-école qui est très dévouée et à l'abondance d'activités qu'elle planifie année après année.

9.2 DIRECTION

Madame Mélissa Lynch va dans le même sens que Madame Sonia Bernier. Malgré les défis du quotidien, l'équipe-école se donne corps et âme pour les élèves et elle est très ouverte à faire différemment pour aider les enfants. Madame Mélissa Lynch mentionne également qu'elle éprouve beaucoup de plaisir à travailler à l'Envolée.

9.3 SERVICE DE GARDE

Madame Annie Dufour mentionne qu'une superbe journée pédagogique aura lieu le 27 mars sur le thème de la Chine et du Japon (les enfants feront des dragons et sushis de bonbons).

Madame Annie Dufour rappelle que les journées pédagogiques pour force majeure des 27 avril et 19 mai sont annulées puisqu'utilisées dans les dernières semaines.

Monsieur Maxime est un nouvel éducateur auprès des plus grands et il est très apprécié.

La dernière journée pédagogique sera dans un ranch.

9.4 ENSEIGNANTES

Madame Martine Carbonneau mentionne :

- Comité de l'alimentation : jeu d'association des drapeaux avec les plats traditionnels
- Mois de la lecture s'en vient en 6^e année (détails à venir, mais il y aura un « salon du livres »)
- Pâques : des activités thématiques seront proposées aux élèves
- En 2^e et 3^e années : les élèves iront voir le spectacle Blizzard de Flip Fabrique au théâtre Juliette-Lassonde
- Tutorat en lecture : certains élèves de la 4^e année ont été jumelés avec des élèves de la 1^{re} année pour faire de la lecture pendant 15 minutes, 3 fois par semaine, afin de pratiquer les mots courants

Mme Annick Dufour-Lepage mentionne :

- Mini-techs : présentation dans toutes les classes
- Madame Joëlle travaille avec les mini-techs sur d'autres projets
- Carnaval d'hiver a eu lieu lors de la dernière journée avant la semaine de relâche, plus de trois cents bouts de tissus recyclés ont été noués à la clôture devant l'école pour former le mot RESPECT
- Exposcience a aussi eu lieu lors de la dernière journée avant la semaine de relâche, les élèves ont enregistré leur présentation et les élèves visiteurs pouvaient les écouter sur les tablettes tout en regardant les maquettes. C'était une belle expérience immersive avec une ambiance de planétarium
- Les élèves de la 6^e année ont fait des recherches sur les sports présents aux Jeux olympiques d'hiver

9.5 REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS

Monsieur Michel Stéphane Dassi était absent.

9.6 REPRÉSENTANT DE L'OPP

Madame Daphny Lefebvre mentionne que les membres de l'OPP ont choisi de préparer un bal du printemps vers la fin du mois de mai. Madame Mélissa Lynch informe les membres d'avoir été approchée par l'école secondaire François-Williams, plus spécifiquement par les élèves dans le programme d'entrepreneuriat, pour une première activité (cinéma avec les maternelles le 31 mars). Madame Mélissa Lynch mettra l'OPP et l'école secondaire en contact afin de coordonner la planification du bal de printemps avec les élèves du programme d'entrepreneuriat.

9.7 CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.

10. VARIA

Aucun varia.

11. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'assemblée est levée à 19 h 35 par Madame Sonia Bernier.

Mélissa Lynch
Directrice

Sonia Bernier
Présidente