Centre
de services scolaire
des Patriotes
Québec

Conseil d'établissement
Mercredi 31 janvier 2024 à 18 h 30
Salon du personnel

Procès-verbal

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET PRÉSENTATION DES MEMBRES

À 18 h 35, Madame Sonia Bernier ouvre la séance et Madame Chrystal-Anne Talbot souhaite la bienvenue aux membres du CÉ.

Étaient présentes :

- Madame Chrystal-Anne Talbot (directrice)
- Madame Marie-Audrey Lafleur (enseignante)
- Madame Ève Deslauriers (orthopédagogue)
- Madame Sonia Bernier (parent)
- Madame Alexandra Plante (parent)
- Madame Jessica Pépin-Clermont (parent)

Étaient absentes :

- Madame Claudia Gagnon (parent)
- Madame Isabelle Boyce (éducatrice en service de garde)
- Madame Véronique Beaulieu (parent)
- Madame Annick Dufour-Lepage (enseignante)

2. NOMINATION D'UNE SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE

Madame Alexandra Plante se propose pour faire office de secrétaire.

3. PRISE DES PRÉSENCES ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Madame Sonia Bernier prend les présences. Le quorum est atteint.

4. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Les points 8.2.4, concernant les moyens de mise en œuvre du projet éducatif, et 9 (varia) sont retirés. Le point 8.2.4 est reporté à une séance ultérieure.
Proposé par Madame Alexandra Plante.
C23-24-11 Adopté à l'unanimité.

5. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 29 NOVEMBRE 2023

6. AFFAIRES RELATIVES AU PROCÈS-VERBAL DU 29 NOVEMBRE 2023

Madame Chrystal-Anne Talbot propose de jumeler les points 5 et 6. Elle fait un survol du procès-verbal et mentionne qu'un numéro de résolution était manquant et qu'il a été ajouté. Elle demande s'il y a d'autres modifications à apporter, ce à quoi les membres ont répondu négativement.

Madame Chrystal-Anne Talbot mentionne que la directive quant à l'utilisation du cellulaire est en vigueur et que le mode de vie sera ajusté pour l'année scolaire 2024-2025 (point 8.1.5).
Proposé par Madame Ève Deslauriers.
C23-24-12 Adopté à l'unanimité.

7. PAROLE AU PUBLIC

Aucun représentant du public présent.

8. ÉTUDE DES DOSSIERS

8.1 DÉCISION ET ADOPTION

8.1.1 Activités éducatives et complémentaires

Madame Chrystal-Anne Talbot mentionne que ce point aurait dû être en 8.2 puisqu'il est à titre informatif. Elle mentionne les diverses activités qui s'en viennent dans les prochains mois dont le salon du livre de Longueuil, des sorties à la Pointe-à-Callière et au Mont-Saint-Hilaire ainsi qu'un voyage d'une (1) journée pour les élèves de 6e année.

8.1.2 Sondage auprès des élèves et membres du personnel

Madame Chrystal-Anne Talbot mentionne avoir proposé un modèle de sondage aux membres du comité, elle le présente et des discussions s'en suivent.
Proposé par Madame Jessica Pépin-Clermont.
C23-24-13 Adopté à l'unanimité.

8.1.3 Choix du photographe scolaire

Le point est reporté à la fin de la rencontre.

Madame Chrystal-Anne Talbot présente quatre (4) compagnies potentielles. Elle demandera une soumission à la compagnie Photo Repensée. Les membres retiennent Photo Repensée en premier choix et Photomania en deuxième choix.
Proposé par Madame Alexandra Plante.
C23-24-18 Adopté à l'unanimité.

8.1.4 Adoption des règles de fonctionnement du service de garde

Madame Chrystal-Anne Talbot informe les membres que le modèle de règles est proposé par le centre de services scolaire. La technicienne du service de garde et mesdames Chrystal-Anne Talbot et Ève Deslauriers l'ont révisé.
Proposé par Madame Alexandra Plante.
C23-24-14 Adopté à l'unanimité.

8.1.5 Approbation de la grille-matière 2024-2025

Madame Chrystal-Anne Talbot mentionne qu'il n'y a pas de modification au document.
Proposé par Madame Jessica Pépin-Clermont.
C23-24-15 Adopté à l'unanimité.

8.1.6 Consultation sur les critères de sélection de la direction 2024-2025

Madame Chrystal-Anne Talbot quitte pendant que les membres discutent. Madame Sonia Bernier lit l'ancien document et tous les membres sont d'accord sur le contenu. Madame Sonia Bernier fera le suivi avec le centre de services scolaire.
Proposé par Madame Jessica Pépin-Clermont.
C23-24-16 Adopté à l'unanimité.

8.1.7 Mesures transférées au budget école

Madame Chrystal-Anne Talbot fait la lecture du document et présente les mesures budgétaires.
Proposé par Madame Sonia Bernier.
C23-24-17 Adopté à l'unanimité.

8.2 INFORMATION

8.2.1 Campagne de financement

Madame Chrystal-Anne Talbot rappelle que la campagne de financement avec la Fabrique à projets est terminée et que 1485 $ ont été amassés. Avec toutes les mesures reçues pour le projet Viréo, nous avons amassé des sommes au-delà de nos objectifs. Une grande partie des sommes sera mise de côté afin de varier les types de légumes que feront pousser les élèves et en cas de bris d'équipement.

Madame Chrystal-Anne Talbot mentionne également que les cours (à l'avant de l'école pour les maternelles et celle à l'arrière) seront réaménagées dès ce printemps.

8.2.2 Retombées du marché de Noël

Madame Chrystal-Anne Talbot informe les membres que le marché de Noël a permis d'amasser la coquette somme de 1902,25 $. Puisque nous avons reçu une mesure de 1000 $ pour les arts plastiques, cette dernière couvre les frais pour l'achat du matériel utilisé pour le marché de Noël. En ce sens, tout l'argent amassé bénéficiera à l'achat de matériel pour les élèves, soit un jeu gonflable, une machine à maïs soufflé ou autre équipement.

8.2.3 Début du projet de jardin hydroponique

Madame Chrystal-Anne Talbot informe les membres que le projet est commencé. Madame Joëlle et les élèves du comité ont suivi une formation. Nous devrions avoir deux à trois récoltes d'ici la fin de l'année scolaire.

~~**8.2.4 Moyens de mise en œuvre du projet éducatif**~~

8.2.5 Formation obligatoire pour les membres d'un conseil d'établissement

Madame Sonia Bernier transmettra par courriel le lien des capsules de formation aux nouveaux membres.

8.3 PAROLE AUX REPRÉSENTANTS

8.3.1 Parole à la présidente

Madame Sonia Bernier mentionne avoir eu connaissance de plusieurs bousculades près du cabanon et demande s'il est possible de vérifier cette zone. Madame Chrystal-Anne Talbot fera le nécessaire.

8.3.2 Parole aux enseignantes

Madame Marie-Audrey Lafleur mentionne que Madame Marie-Hélène (1re année) a quitté pour une demi-année sabbatique.

En 3e année, Madame Julie enseigne les sciences aux deux (2) classes et les élèves sont très intéressés par les éclipses. Des lunettes d'observation pour les éclipses ont été commandées puisqu'il y en aura une le 8 avril à 15 h 25.

La robotique est commencée en 4e année et la programmation débutera dans les prochaines semaines.

Madame Jennifer et les élèves ont effectué des recherches sur les spiritualités autochtones les élèves étaient très intéressés par le sujet.

En 5e année, les élèves sont allés faire du ski de fond avec Monsieur Alexandre et ils ont adoré l'activité.

Quant aux élèves de 6e année, ils font du tutorat avec les élèves de 1re année et les résultats sont bons. Également, ils sont allés à la bibliothèque municipale.

8.3.3 Parole à la technicienne du service de garde

Madame Isabelle Boyce était absente.

8.3.4 Parole à la représentante du personnel de soutien

Madame Ève Deslauriers informe les membres que Madame Vanessa (TES) est revenue de son congé de maternité et les élèves étaient très contents de la revoir. Aussi, Madame Joannie (psychoéducatrice) a quitté pour son congé de maternité et elle est remplacée par une travailleuse sociale à raison de trois (3) jours par semaine.

Madame Ève Deslauriers mentionne également que les élèves reçoivent de l'aide des élèves du secondaire les mercredis ainsi que des bénévoles Costco et des éducatrices qui font du soutien en classe.

8.3.5 Parole à la direction

Madame Chrystal-Anne Talbot informe de deux (2) départs au service de garde, mais les éducatrices ont pu être remplacées. Il manque toujours une (1) surveillance pour les dîners, mais la technicienne du service de garde l'assume jusqu'au retour d'une surveillante après la semaine de relâche.

Madame Chrystal-Anne Talbot mentionne que la communication entre le personnel et la direction est bonne, que le personnel est complet et qualifié, et que ça va très bien dans l'ensemble.

~~**9. VARIA**~~

10. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'assemblée est levée à 20 h 05 par Madame Sonia Bernier.

Chrystal-Anne Talbot Directrice	Sonia Bernier Présidente