



**Conseil d'établissement
Mardi 8 octobre 2024 à 18 h 30
Salon du personnel**

Procès-verbal

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET PRÉSENTATION DES MEMBRES

À 18 h 35, Madame Sonia Bernier ouvre la séance.

Étaient présents :

- Madame Mélanie Bérubé (directrice)
- Monsieur Frédéric Jodoin (enseignant)
- Madame Sonia Bernier (parent)
- Madame Alexandra Plante (parent)
- Madame Jessica Pépin-Clermont (parent)
- Madame Annick Dufour-Lepage (enseignante)
- Madame Cindy Caron (éducatrice au service de garde)
- Madame Annie Dufour (technicienne au service de garde)
- Madame Lee-Ann Simard (parent)

Étaient absentes :

- Madame Claudia Gagnon (parent)
- Madame Véronique Beaulieu (parent)

Le quorum est atteint.

2. NOMINATION D'UN OU D'UNE SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE

Madame Alexandra Plante se propose pour faire office de secrétaire.

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Alourdes A. Pascal, membre du comité de parents, est présente pour parler de la dernière rencontre du comité qui a eu lieu le 21 novembre 2024; ce point est ajouté en varia.

Proposé par Madame Jessica Pépin-Clermont.

C24-25-08 Adopté à l'unanimité.

4. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 8 OCTOBRE 2024

Aucune modification.

Proposé par Monsieur Frédéric Jodoin.

C24-25-09 Adopté à l'unanimité.

5. AFFAIRES RELATIVES AU PROCÈS-VERBAL DU 8 OCTOBRE 2024

Madame Mélanie Bérubé mentionne qu'au point 6 concernant les services d'une psychoéducatrice, Mme Joannie Destrempe revient de congé de maternité le 2 décembre prochain. Mme Catherine, psychoéducatrice, restera dans le secteur, mais elle ne sera plus à l'école 3 jours par semaine comme c'est le cas en ce moment. Le partage des tâches et des écoles sera à revoir.

Madame Mélanie Bérubé revient sur le point 9.2.2 concernant la question du lignage de la cour d'école. Finalement, le lignage n'est pas prévu au même budget que la cour. Les fonds seront pris dans la mesure « École en forme et en santé ».

Madame Mélanie Bérubé revient sur le dernier paragraphe du point 9.3.2. En arts dramatiques, l'enseignante et sa remplaçante sont remplacées; le nouvel enseignant qui est non légalement qualifié arrivera le 27 novembre 2024.

Concernant le formulaire de dénonciation de conflit d'intérêt, Madame Mélanie Bérubé remet des copies aux membres qui ne l'ont pas déjà rempli afin qu'ils le signent.

Le point 7 « Varia » est traité.

Le point 6.4.2 « Parole aux enseignants » est traité.

Madame Alourdes A. Pascal quitte la rencontre.

6. ÉTUDE DES DOSSIERS

6.1 DÉCISION ET ADOPTION

6.1.1 Photographe 2025-2026

Madame Mélanie Bérubé demande aux membres s'ils souhaitent reprendre le même photographe l'année prochaine. Tous les membres souhaitent avoir le même et vers la même date, mais il faudrait ajouter la photo de groupe au contrat ainsi que les photos de finissants. Il est proposé de prendre les photos de reprise à l'école en même temps que les photos de finissants. Madame Mélanie Bérubé fera les vérifications nécessaires auprès du photographe.

6.1.2 Sondage aux élèves

Madame Sonia Bernier demande si on devrait créer un sous-comité.

Un remue-méninge s'en suit :

- Le sondage sur le bien-être reviendra en 2026;
- Sujets proposés pour 2025 :
 - Sentiment de sécurité;
 - Ce que les élèves aiment de l'école, s'il manque quelque chose (matériel, équipement), est-ce que les jeunes leaders et le tutorat

aident, activités (Halloween, Noël, etc.), accentuer le sentiment d'appartenance à l'école (par exemple le logo des Harfangs).

Le sujet est reporté en janvier.

6.1.3 Intérêts du fonds à destination spéciale

Madame Mélanie Bérubé informe que les intérêts (1967 \$) ont été reçus et demande aux membres si on devrait les déposer dans un projet existant ou si on en crée un?

Commenté [AP1]: Bon montant?

Commenté [MB2R1]: oui

Projets existants :

- Marché de Noël (1908 \$)
- Jardin (8589 \$)
- Campagnes de financement (24 000 \$)

Mme Sonia Bernier propose de déposer les intérêts dans le compte des campagnes de financement. Les membres sont d'accord.

Proposé par Madame Alexandra Plante.

C24-25-10 Adopté à l'unanimité.

6.1.4 Aide aux parents

Madame Mélanie Bérubé informe les membres que le plan de rattrapage termine ce vendredi et que l'école n'a pas les moyens de payer la troisième (3^e) TES jusqu'à la fin de l'année scolaire. Madame Mélanie Bérubé demande aux membres s'ils sont d'accord pour utiliser l'argent dans la mesure « Aide aux parents » pour payer la troisième (3^e) TES.

Proposé par Madame Lee-Ann Simard.

C24-25-11 Adopté à l'unanimité.

6.1.5 Campagne de financement

Madame Mélanie Bérubé propose que, pour cette année, il n'y ait pas de campagne de financement puisque nous n'avons pas de projet.

Madame Sonia Bernier demande si le projet du projecteur Lù peut être remis sur la table à quoi on répond que ce sera à discuter avec M. Alexandre puisque les coûts auraient grandement augmenté depuis la soumission que nous avons reçue. Le sujet est reporté à la prochaine rencontre.

6.2 INFORMATION

6.2.1 Faits saillants du Comité de parents

Madame Mélanie Bérubé demande aux membres de prendre connaissance des documents qui leur ont été envoyés par Madame Alourdes A. Pascal ce même jour.

6.3 PAROLE AU PUBLIC

Aucun public.

6.4 PAROLE AUX REPRÉSENTANTES

6.4.1 Parole à la présidente

Madame Sonia Bernier se demande si le comité pouvait s'impliquer à l'école autrement que par les réunions.

Mesdames Sonia Bernier et Alexandra Plante se proposent comme bénévoles pour les activités de Noël le 20 décembre, si besoin.

Madame Lee-Ann Simard sera présente le 18 décembre pour une activité spéciale de jeux de société.

Commenté [AP3]: Quel(s) groupe(s)?
À préciser?

6.4.2 Parole aux enseignants

À la suite d'un appel à tous lors de la dernière assemblée générale des enseignants, Madame Annick Dufour-Lepage et Monsieur Frédéric Jodoin font un résumé des informations reçues :

Au préscolaire :

- Les nouveaux aménagements de la cour ainsi que le support des élèves de 6^e année qui viennent retirer la toile sur le bac à sable le matin et la replacer le soir sont très appréciés. Le tutorat avec les élèves de 5^e année est commencé (1 rencontre a eu lieu et 2 autres sont à venir pour écrire au Père Noël et faire un bricolage sur le thème de Noël);
- Les portes ouvertes ont eu lieu;
- Mesdames Marie-Michelle et Marie-Hélène en 1^{re} année : c'est magique de voir les petits apprendre à lire. Le tutorat avec les élèves de 6^e année est débuté; ils ont fait une visite au parc Albini-Gemme en octobre pour faire du « land art » (création artistique avec des objets de la nature);

Programme OptiFex : jeux de société pour nommer les fonctions exécutives et que les enfants voient une démarche de pensée et d'action. « [...] Développer un enseignement du cerveau à l'élève et comment prendre soin de celui-ci (alimentation, sommeil, consommation d'écran, entretenir ses réseaux de neurones)¹ ».

Activités sur l'autonomie et la sexualité

Les élèves de 5^e année étaient responsables de la fête de l'Halloween (film, jeu Clue grandeur nature (dans chaque classe), une période où les élèves ont travaillé et l'autre période où ils ont participé, l'audio de la mise en scène de l'enquête a été enregistré par les élèves).

¹ Site Web OptiFex : <https://www.optineurones.com/notre-approche>

Le jardin hydroponique a débuté avec la plantation de fines herbes (coriandre, basilic et persil) par les élèves de 1^{re} et 2^e années. Le transfert des pousses se fera par les élèves de 3^e et 4^e années. La récolte se fera en janvier. Il y a plusieurs comités impliqués : plantation (5 élèves), communication afin de diffuser l'information à toute l'école, ventes (ce qu'on fera avec les plans lorsqu'ils seront récoltés et quoi faire avec l'argent).

En 6^e année, le tutorat avec les élèves de 1^{re} année est commencée, il y a eu une visite au parc Albini-Gemme, des activités de lecture et d'écriture, activité de lettres au Père Noël à venir, préparation grâce aux orthopédagogues pour encadrer les jeux OptiFex. Les jeunes leaders ça fonctionne très bien, ils sont impliqués, par exemple il y avait un besoin avec les rangs des élèves de 1^{re} année donc un petit comité de responsables de rangs a été créé. Il y a la brigade du composte (rappel de faire le tri), le comité dosettes de café qui sont recyclées en intégralité, ménage de l'automne dans la cour de récréation (objectifs : implication citoyenne et prendre soin de la planète). Fabrication de tire Sainte-Catherine avec les enfants. À venir : sortie culturelle à Saint-Hyacinthe (étiquette au théâtre en salle de spectacle).

Les mots s'animent (10 décembre)

Voyage à Québec : quelques parents n'ont pas fait le dépôt, un rappel aux parents a été envoyé ce jour.

Comité de Noël : le calendrier de cette année est plus allégé, mais il y aura un après-midi d'ateliers/activités de plus.

Vendredi des spécialités : Mme Amanda, remplace Mme Annick et enseigne le cours CCQ à tous les élèves du 3^e cycle le vendredi.

À la bibliothèque, les marques-livres/pages étaient très abimés. Grâce à BMR qui a fourni des bâtons à peinture, Madame Josée et Monsieur Frédéric ont fait un projet.

Le 18 décembre, il y aura un dîner reconnaissance pour les mini-techs et les jeunes leaders.

6.4.3 Parole à la technicienne du service de garde

Madame Annie Dufour informe qu'il manque une PEH avec les préscolaires 5 ans (le poste peut être combiné avec les dîners et la surveillance d'élèves).

Le décor de Noël prend forme grâce à l'implication des éducatrices.

6.4.4 Parole à la représentante du personnel de soutien

Madame Cindy Caron n'a rien de particulier à mentionner.

6.4.5 Parole à la direction

Madame Mélanie Bérubé mentionne :

- Les rencontres de parents ont eu lieu la semaine dernière;
- Le temps d'écran des élèves préoccupe les enseignants puisque ça a un impact chez les enfants;
- L'équipe-école est fabuleuse et qu'il y a un très beau travail d'équipe.

6.4.5.1 Formulaire de dénonciation de conflits d'intérêts

Madame Mélanie Bérubé remet des copies aux membres afin qu'ils les signent avant la fin de la rencontre.

7. VARIA

Madame Alourdes Pascal mentionne avoir participé à la rencontre du comité de parents du 21 novembre dernier où un parent avait une inquiétude par rapport au parc informatique. L'exécutif a demandé de vérifier comment ça fonctionne dans les écoles (par exemple, dans combien de temps il faudra remplacer les laptops, si on a le financement nécessaire pour remplacer le parc informatique, etc.) Madame Mélanie Bérubé mentionne que le matériel informatique que l'école possède est fonctionnel et qu'il sera remplacé tranquillement lorsqu'il deviendra désuet et selon le budget annuel qu'on a.

Madame Annick Dufour-Lapointe mentionne que l'école attend des ordinateurs qui sont en commande, qu'il faut manifester les besoins et, normalement, la personne technicienne informatique qui vient vérifier détermine si le matériel est obsolète ou s'il peut être réparé. Par ailleurs, certains tableaux TNI sont très désuets, mais ils sont plus dispendieux à remplacer.

Monsieur Frédéric Jodoin mentionne que les enfants travaillent sur les portables ou les tablettes, qu'il n'y a pratiquement plus d'ordinateur, et confirme une certaine désuétude par rapport aux tableaux TNI.

8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'assemblée est levée à 19 h 45 par Madame Sonia Bernier.

Mélanie Bérubé
Directrice

Sonia Bernier
Présidente