



**Conseil d'établissement
Mercredi 17 novembre 2021 à 18 h 30
Salon du personnel**

Procès-verbal

1. Ouverture de l'assemblée

À 18h32, Madame Sonia Bernier ouvre la séance et souhaite la bienvenue aux membres du CÉ. Était présent : Monsieur Louis Ricard (directeur), Madame Hélène Kabis (enseignante), Madame Alexandra Piché-Bélisle (enseignante), Madame Camille Bourdeau (psychoéducatrice), Madame Roxanne Brissette (TES), Madame Claudine Loiselle (Tech SDG), Madame Sonia Bernier (parent), Madame Valérie Tremblay (parent), Madame Claudia Gagnon (parent), Madame Sophie Tétreault (parent). Était absent : Monsieur Maxim Moreau (parent).

2. Nomination d'un ou d'une secrétaire d'assemblée

Madame Claudine Loiselle se propose de faire office de secrétaire.

3. Adoption de l'ordre du jour

Madame Sonia Bernier fait la lecture de l'ordre du jour. Madame Valérie Tremblay propose l'ajout du point bibliothèque (Varia 8.1). L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Madame Roxanne Brissette

C-21-22-11 Adopté à l'unanimité.

4. Adoption du procès-verbal de la séance du 6 octobre 2021

Madame Claudia Gagnon souligne qu'au point 8.1.1 c'est bien Madame Sophie Tétreault qui est nommée trésorière. Madame Valérie Tremblay mentionne au point 8.3.2 que ce sont les élèves de 5^e année qui feront du tutorat avec les maternelles. Proposé par Madame Hélène Kabis.

C-21-22-12 Adopté à l'unanimité.

5. Affaires relatives au procès-verbal du 6 octobre 2021

Monsieur Ricard demande d'avoir une copie du sondage aux élèves de l'année dernière (point 9.2). Madame Sonia Bernier va faire un suivi, en janvier, avec Madame Noubé Diop, la présidente de l'année dernière.

6. Parole au public (15 minutes)

Aucun public présent

7. ÉTUDE DES DOSSIERS

7.1 DÉCISION

7.1.1 Adoption du rapport annuel 2020-2021

Monsieur Ricard explique le rapport avec un support visuel. Madame Kabis explique que l'année dernière n'est pas une bonne année de référence en raison de la pandémie et qu'il faudra être vigilant avec les résultats des épreuves du ministère à venir. Madame Tremblay demande si l'impact Covid se vit encore et que du rattrapage est encore nécessaire. Proposé par Madame Claudia Gagnon.

C-21-22-13 Adopté à l'unanimité.

7.1.2 Approbation pour la participation à La Guignolée

Monsieur Ricard demande que les élèves de l'école puissent participer à l'opération de La Guignolée pour faire du classement de denrée. Proposé par Madame Valérie Tremblay.

C-21-22-14 Adopté à l'unanimité.

7.1.3 Approbation des activités complémentaires

Monsieur Ricard explique le tableau des coûts de sorties éducatives. Il y aura discussion avec les enseignants sur les besoins pour le montant restant de 2 303.72 \$. Il y a également un montant de 4 193.29\$ restant qui sera conservé pour une activité de grande envergure de fin d'année ou pour des classes nature. Monsieur Ricard mentionne qu'il n'a aucune marge de manœuvre pour le parascolaire proposé par M. Moreau lors du CÉ du 6 octobre. Il est difficile d'avoir un responsable de l'école en dehors des heures de travail en plus du coût financier. M. Ricard cherche encore une solution à la tenue d'activité parascolaire. Proposé par Madame Sophie Tétreault.

C21-22-15 Adopté à l'unanimité.

7.1.4 Convenir des modalités du service des dineurs 2022-2023

Le Service de l'organisation scolaire a envoyé par courriel les modalités pour la tenue d'un sondage pour un service des dineurs bonifié par la prochaine année scolaire. Les membres du CÉ sont d'accord pour faire le sondage s'il y a possibilité d'ajouter à la qualité de vie des élèves. Monsieur Ricard va prendre plus d'information sur les formalités encadrant le sondage (1 famille \1 vote ou 1 enfant \1 vote). Madame Hélène, Madame Alexandra et Madame Gagnon se portent volontaires pour aider à la tâche au besoin. Il y aura probablement une réunion extraordinaire en décembre pour en discuter. Madame Valérie Tremblay propose le vote.

C21-22-16 Adopté à l'unanimité.

7.2 DISCUSSION

7.2.1 Campagne de financement

À ce jour, un profit de 2 144.10 \$ est fait et il reste encore quelques jours à la campagne de financement. 3 parents ont demandé la livraison de la marchandise aux frais de l'École. Monsieur Ricard mentionne qu'il faut 3 500 \$ pour pouvoir mettre de l'avant le projet de la phase 2. L'objectif financé n'a pas été atteint, probablement parce que c'est la même campagne financière que l'année dernière. L'idée est soulevée d'apporter des propositions de campagne de financement dès cette année afin d'être plus préparé pour l'année prochaine et ainsi d'augmenter les ventes. Il y aura probablement une réunion extraordinaire en décembre pour en discuter.

C21-22-17 Adopté à l'unanimité.

7.3 INFORMATION

7.3.1 Parole à la présidente

Elle félicite l'ensemble du personnel de l'équipe-école. Elle sent les enseignants et les éducatrices très impliqués dans leur milieu et elle constate l'entraide entre tous les membres du personnel.

7.3.2 Parole aux enseignantes

Madame Hélène et Madame Alexandra résument les activités sur moozoom.

Dans l'ensemble, tous les enseignants sont d'accord pour dire que la plateforme est très aidante même si elle est moins adaptée pour les petits. C'est facilitant pour tous de travailler sur le même thème défini pour l'ensemble de l'école au même moment. C'est à refaire.

7.3.3 Parole à la technicienne au service de garde

Madame Claudine informe qu'il y a 2 périodes de diner depuis le 1^{er} novembre. C'est beaucoup plus agréable et aidant, autant pour les enfants que pour les surveillantes.

Elle est très heureuse du taux de participation de la sortie du 26 novembre prochain alors que 92 enfants iront au Funtropolis. Elle ne savait pas à quoi s'attendre, mais confirme qu'il y aura assurément d'autres sorties d'ici la fin de l'année scolaire.

7.3.4 Parole au représentant du personnel de soutien

Madame Roxanne Brissette (TES) travaille avec les plus petits, des activités sur les émotions en lien avec une adaptation de moozoom. Elle constate que les plus jeunes ne connaissent pas bien leurs émotions donc c'est difficile pour eux de nommer comment ils se sentent. Elle est cependant très satisfaite des progrès réalisés depuis le début des animations.

7.3.5 Parole à la représentante des services professionnels

Madame Camille Bourdeau, psychoéducatrice, est agréablement surprise de pouvoir faire de la prévention à cette étape de l'année car habituellement le mois de novembre est plus difficile au niveau de l'augmentation des gestes indésirables. Elle pourra proposer des trucs à l'ensemble du personnel de l'école afin d'être en prévention des gestes de violences.

7.3.6 Parole à la direction

7.3.6.1 Embellissement de la cour d'école : Le projet est à l'étape du plan d'aménagement et va bientôt aller en appel d'offres. La phase 2 consiste à améliorer l'espace des arbres dans la cour arrière, l'ajout d'un banc de l'amitié et l'aménagement de la cour des maternelles.

7.3.6.2 Formation pour les nouveaux membres : 10 minutes avant la rencontre, il y a eu 3 présentations offertes aux membres.

8. VARIA

8.1 Bibliothèque

Madame Valérie Tremblay est présente 2 après-midis semaine soit 4 périodes pour le prêt et pour la réparation des livres. Elle est volontaire de s'impliquer dans la formation de nouveaux bénévoles et elle demande de faire circuler l'information afin de faire du recrutement de nouveaux bénévoles.

Madame Gagnon demande à ce que l'horaire des périodes sans bénévole soit clairement spécifié dans le prochain Info-parent ainsi qu'une invitation à ce que des parents ou grands-parents viennent faire de petites animations. Monsieur Ricard souligne qu'un montant 2 500\$ a été approuvé pour l'achat de nouveaux livres.

9. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'assemblée est levée à 20h14 par Madame Sonia Bernier.



Louis Ricard
Directeur



Sonia Bernier
Présidente